

1. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Secretaria: Municipal de Cultura

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Cultura

Responsável pela Demanda: **Luiz Antônio dos Reis**

Matrícula: **200628**

E-mail: lureis623@gmail.com

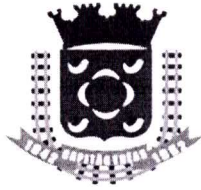
Telefone: (38) 99868-7781

1. Objeto:

Contratação de apresentação artística do Cantor Géo Monteiro.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A presente aquisição/contratação do Cantor Géo Monteiro para apresentação na Tradicional Festa das Mães no bairro Santo Antônio município de Capitão Enéas-MG. A presente contratação se faz necessária haja vista que toda as despesas incluindo, hospedagem, transporte, alimentação, traslado do artista e camarim por inteira responsabilidade da contratada. Será constituído também o pagamento por meio de emissão de nota fiscal sendo antecipado 50% do valor antes do evento e 50% depois. A apresentação terá duração de 2h00 de show.



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	MARCA (SE APLICÁVEL)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR
1	Show artístico do Cantor Géo Monteiro.		Diária	01	R\$ 5.000,00

4. Observações gerais

Indicação de membros para equipe de planejamento

[*caso o valor da contratação esteja contido nos limites da dispensa de licitação, artigo 74, paragrafo II, da Lei 14.133, pode ser dispensada a indicação*]

Informe abaixo o nome e matrícula dos membros indicados para compor a equipe de planejamento:

1. Luiz Antônio Reis
- 2.
- 3.

4.1. Prazo de Entrega/ Execução: 2h00 de apresentação artística.

4.2. Local e horário da Entrega/Execução: Praça Adão Rocha – Bairro Santo Antônio - Capitão Enéas – 25/05 – Géo Monteiro – 20h00.

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: Secretaria de Cultura – Luiz Antônio dos Reis

4.4. Prazo para pagamento: Com 30 dias



4.5. Dotação orçamentária:

FICHA 0691

4.6. A contratação se refere à aquisição de bens permanentes?

() SIM (X) NÃO

Em caso positivo, é possível a locação dos bens como alternativa à sua compra?

() SIM (X) NÃO

4.7. Instrumento contratual a ser aplicado

(X) Formalizar Termo de Contrato () Utilizar nota de empenho como instrumento substitutivo

4.8. Indicação de fiscal do contrato: Luiz Antônio dos Reis

Sector de lotação: Secretaria de Cultura **Matrícula:** 200628

E-mail: lurcis623@gmail.com

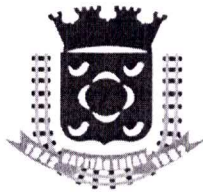
Capitão Enéas, 17 de Maio de 2024.

Responsável pela Formalização da Demanda

Luiz Antônio dos Reis

Matrícula: 200628

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ENÉAS
Secretaria de Municipal de Cultura



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

AUTORIZADO:

Este documento requer assinatura da Autoridade da Área Requisitante (SECRETÁRIO(A)).

Reinaldo Landulfo Teixeira

Prefeito Municipal

Matrícula: 112482



1. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Secretaria: Municipal de Cultura

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Cultura

Responsável pela Demanda: **Luiz Antônio dos Reis**

Matrícula: **200628**

E-mail: lureis623@gmail.com

Telefone: (38) 99868-7781

1. Objeto:

Contratação de apresentação artística do Cantor Géo Monteiro.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A presente aquisição/contratação do Cantor Géo Monteiro para apresentação na Tradicional Festa das Mães no bairro Santo Antônio município de Capitão Enéas-MG. A presente contratação se faz necessária haja vista que toda as despesas incluindo, hospedagem, transporte, alimentação, traslado do artista e camarim por inteira responsabilidade da contratada. Será constituído também o pagamento por meio de emissão de nota fiscal sendo antecipado 50% do valor antes do evento e 50% depois. A apresentação terá duração de 2h00 de show.



3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	MARCA (SE APLICÁVEL)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR
1	Show artístico do Cantor Géo Monteiro.		Diária	01	R\$ 5.000,00

4. Observações gerais

Indicação de membros para equipe de planejamento

[*caso o valor da contratação esteja contido nos limites da dispensa de licitação, artigo 74, paragrafo II, da Lei 14.133, pode ser dispensada a indicação*]

Informe abaixo o nome e matrícula dos membros indicados para compor a equipe de planejamento:

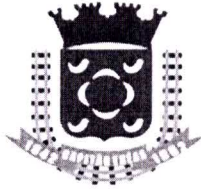
1. Luiz Antônio Reis
- 2.
- 3.

4.1. Prazo de Entrega/ Execução: 2h00 de apresentação artística.

4.2. Local e horário da Entrega/Execução: Praça Adão Rocha – Bairro Santo Antônio - Capitão Enéas – 25/05 – Géo Monteiro – 20h00.

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: Secretaria de Cultura – Luiz Antônio dos Reis

4.4. Prazo para pagamento: Com 30 dias



4.5. Dotação orçamentária:

FICHA 0691

4.6. A contratação se refere à aquisição de bens permanentes?

() SIM (X) NÃO

Em caso positivo, é possível a locação dos bens como alternativa à sua compra?

() SIM (X) NÃO

4.7. Instrumento contratual a ser aplicado

(X) Formalizar Termo de Contrato () Utilizar nota de empenho como instrumento substitutivo

4.8. Indicação de fiscal do contrato: Luiz Antônio dos Reis

Setor de lotação: Secretaria de Cultura

Matrícula: 200628

E-mail: lureis623@gmail.com

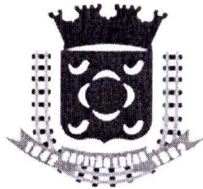
Capitão Enéas, 17 de Maio de 2024.

Responsável pela Formalização da Demanda

Luiz Antônio dos Reis

Matrícula: 200628

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ENÉAS
Secretaria de Municipal de Cultura



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

AUTORIZADO:

Este documento requer assinatura da Autoridade da Área Requisitante (SECRETÁRIO(A)).

Reinaldo Landulfo Teixeira

Prefeito Municipal

Matrícula: 112482